

# برنامه اقدام در شرایط اضطراری

## EAP

(Emergency Action Plan)

شرکت آب و فاضلاب استان همدان

دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل

تاریخ تنظیم: تابستان 95

## شماره های تماس اضطراری

حوادث آب: 122

آتش نشانی: 125

اورژانس: 115

پلیس: 110

اطلاعات: 113

حوادث برق: 121

حوادث گاز: 194

حوادث مخابرات: 117

امداد راه: 141

هواشناسی: 134

هلال احمر: 112

مدیریت بحران آب و فاضلاب: آقای مرتضی جعفری 09183170947-08138218578

مدیریت بحران شهرداری: خانم بیتا روحی: 09189094802

مدیریت بحران شرکت گاز: آقای هوشنگ جعفری: 09181110740

مدیریت بحران شرکت برق: آقای سهرابی بیدار: 09181519016

مدیریت بحران آبفا روستایی: آقای محمد جواد ملکی: 09183147510

مدیریت بحران آب منطقه ای: آقای الوند داودی: 09183154674

## واحد های اقدام کننده در شرایط بحران:

1- واحد فرماندهی

2- واحد هماهنگی و رابط سیستم

3- واحد عملیاتی

4- واحد مالی و پشتیبانی

5- واحد ایمنی

6- واحد حراست و امنیت

7- واحد روابط عمومی

8- واحد برنامه ریزی و پردازش اطلاعات

## واحد فرماندهی :

- Ø فرمانده عملیات: مدیر عامل شرکت آب و فاضلاب استان همدان
- Ø جانشین اول: معاون بهره برداری
- Ø جانشین دوم: مدیر دفتر مدیریت بحران و پدافند غیر عامل

## واحد هماهنگی و رابط سیستم :

- Ø مسئول واحد: مدیر دفتر مدیریت بحران و پدافند غیر عامل
- Ø جانشین اول: مدیر امور آبفای شهرستان مربوطه
- Ø جانشین دوم: کارشناس مدیریت بحران

## واحد عملیات :

- Ø مسئول واحد: معاون بهره برداری
- Ø جانشین اول: رئیس دفتر بهره برداری از تاسیسات آب معاونت بهره برداری
- Ø جانشین دوم: مدیر امور آبفای شهرستان مربوطه

## سایر اعضا:

- Ø رئیس اداره بهره برداری شهر مربوطه
- Ø مدیر دفاتر اجرای طرحهای تامین و توزیع آب معاونت مهندسی
- Ø مدیر دفتر کنترل کیفیت
- Ø کارشناس مسئول انرژی و سیستم های کنترل
- Ø کارشناس مسئول آزمایشگاه کنترل کیفیت آب
- Ø کارشناس پایش کیفی منابع آب

## واحد مالی و پشتیبانی:

- Ø مسئول واحد: معاون مالی و پشتیبانی
- Ø جانشین اول: مدیر امور مالی
- Ø جانشین دوم: رئیس اداره حسابداری دارائیهها

سایر اعضا:

- Ø رئیس اداره مالی شهرستان مربوطه
- Ø رئیس اداره انبارها
- Ø کارپرداز
- Ø مسئول نقلیه
- Ø رئیس اداره خدمات

## واحد برنامه ریزی و پردازش اطلاعات:

- Ø مسئول واحد: معاون برنامه ریزی و منابع انسانی
- Ø جانشین اول: مدیر دفتر آمار و فناوری اطلاعات
- Ø جانشین دوم: کارشناس GIS دفتر فناوری اطلاعات

## واحد روابط عمومی:

- Ø مسئول واحد: مدیر دفتر روابط عمومی و آموزش همگانی
- Ø جانشین اول: کارشناس 1 روابط عمومی
- Ø جانشین دوم: کارشناس 2 روابط عمومی

## واحد حراست و امنیت:

Ø مسئول واحد: مدیر دفتر حراست و امور محرمانه

Ø جانشین اول: کارشناس 1 حراست

Ø جانشین دوم: کارشناس 2 حراست

سایر اعضا:

Ø مدیر دفتر حقوقی

## واحد ایمنی:

Ø مسئول واحد: مدیر دفتر ایمنی

Ø جانشین اول: کارشناس ایمنی مدیر دفتر کنترل کیفیت

Ø جانشین دوم: کارشناس پایش کیفی منابع آب

## شرح وظایف واحدها در شرایط بحران:

### 1- شرح وظایف واحد فرماندهی

- ü دریافت و کنترل و بررسی موارد اطلاع رسانی شده به مدیریت بحران و گزارش های ارسالی
- ü تعیین سطح بحران و وضعیت سفید ، زرد ، نارنجی یا قرمز
- ü فراخوانی تیم مدیریت بحران و استقرار در اتاق فرماندهی بحران (ICS) یا در صورت لزوم در محل حادثه
- ü هدایت و فرماندهی بحران بر اساس دستورالعمل شرایط اضطراری و ICS و نظارت و راهبری اقدامات
- حین بحران و تداوم خدمات رسانی و اقدامات پس از بحران

### 2- شرح وظایف واحد هماهنگی و رابط سیستم

- ü راه اندازی اتاق بحران و استقرار در آن
- ü شناسایی و تحلیل عوامل و شرایط بحران زا و بحران زدا در سطح شهر و انعکاس مستمر وضعیت و اقدامات
- ü دریافت نوع و وضعیت بحران از مراجع ذیصلاح و اطلاع رسانی به هنگام به اعضای ستاد
- ü جمع بندی و ارائه گزارش روزانه به مافوق
- ü تهیه طرح مستند سازی از سانحه
- ü ارائه روش ها در جهت روان سازی عملیات و هماهنگی بین گروههای عملیاتی
- ü برگزاری جلسات هماهنگی مدیریت بحران
- ü هدایت و کنترل عملیات های اتاق بحران و اولویت بندی و ایجاد استراتژی
- ü تهیه و انتشار دستورالعمل ها
- ü ارجاع به موقع گزارشات بر اساس دستورالعمل سطح بندی و ثبت فرم های اولیه و تکمیلی و پایانی در سایت [cmid.moe.gov](http://cmid.moe.gov) ضمن پیامک به مدیریت بحران آبفای کشور و وزارت نیرو
- ü هماهنگی با مدیریت بحران شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و آبفای استان های معین

- ü پشتیبانی و هماهنگی با مدیریت بحران استان و ادارات و سازمانهای مختلف (دولتی و خصوصی) جهت تقویت نیروی عملیاتی و تجهیزات ماشین آلات (هماهنگی فراسازمانی)
- ü ارزیابی وخامت حادثه و در صورت نیاز درخواست کمک از نهادها و سازمان های ذیربط (اورژانس ، هلال احمر ، آتش نشانی و ...)
- ü نظارت مستمر بر وضعیت اضطراری و بسیج کلیه امکانات واحد عملیات به منظور مقابله با آن

### 3- شرح وظایف واحد عملیات

- ü اعزام فوری تیم واکنش سریع ERU و اکیپ های تعمیرات آب و فاضلاب
- ü ارزیابی اولیه از میزان خسارت وارده به تاسیسات
- ü کنترل سامانه های گند زدایی به لحاظ کارکرد صحیح و عدم وجود نشت گاز
- ü چک کردن خطوط آب و فاضلاب از نظر نشتی پس از وقوع حوادثی نظیر زلزله ، سیل یا انفجار
- ü چک کردن خطوط برق تاسیسات به لحاظ عدم وجود آسیب احتمالی و پیگیری رفع آسیب ها و همچنین کنترل کارکرد صحیح ژنراتورهای برق اضطراری
- ü ارائه راهکار در جهت بهره برداری سریع از تاسیسات و حفظ سطح حداقلی خدمات آب و فاضلاب جهت کلیه مشترکین و بازسازی و باز توانی و برگشت به سطح اولیه خدمات با حد اقل زمان
- ü ساماندهی و راه اندازی موقت برخی تاسیسات مانند مخازن
- ü ثبت و ارائه گزارش روزانه به مافوق
- ü ارائه راهکار در جهت استمرار و حفظ سطح خدمات آب و فاضلاب جهت مشترکین خاص (بیمارستانها مراکز نظامی و حساس)
- ü ارائه نقشه های مورد نیاز
- ü همکاری موثر در برآورد هزینه های عملیاتی
- ü هدایت و نظارت بر عملیات اجرایی
- ü مدیریت اعزام تیم های عملیاتی و توزیع تجهیزات و ماشین آلات بین مناطق مختلف عملیاتی
- ü هماهنگی با شرکت های خدمات رسان دیگر نظیر برق



- ü راه اندازی و ایجاد نواحی عملیاتی و اجرایی در سطح منطقه
- ü توزیع آب به صورت بسته بندی و یا از طریق تانکر های آبرسانی
- ü استمرار فعالیت های کنترل کیفیت جهت تضمین سلامت آب توزیع شده در بین آسیب دیدگان
- ü کنترل مستمر و مداوم کیفیت آب اضطراری در حال توزیع و همچنین کنترل کیفیت دائم مخازن و شبکه و نظارت کیفی بر مراحل بازیابی و بازتوانی
- ü تنظیم و اعمال برنامه جیره بندی در صورت نیاز و با هماهنگی مدیریت بحران آب و فاضلاب کشور از طریق واحد هماهنگی

#### 4- شرح وظایف واحد مالی و پشتیبانی

- ü سازماندهی تجهیزات و ماشین آلات
- ü ثبت و ارائه گزارش روزانه به مافوق
- ü تهیه غذا و امکانات اولیه حیاتی روزانه برای نیروهای عامل
- ü خریداری تجهیزات و امکانات مورد نیاز
- ü مدیریت اعزام تیم های عملیاتی و توزیع تجهیزات و ماشین آلات بین مناطق مختلف عملیاتی
- ü هماهنگی با واحد عملیاتی در مدیریت توزیع تجهیزات و ماشین آلات

#### 5- شرح وظایف واحد ایمنی

- ü شناسایی عوامل ریسک و ارزیابی و طبقه بندی آنها (ایجاد بیماری یا وجود مرگ و میر ناشی از مصرف آب یا آتش سوزی و ...)
- ü ثبت و ارائه گزارش روزانه به مافوق
- ü هماهنگی با واحد روابط عمومی در تهیه برنامه های آموزش همگانی و اطلاع رسانی
- ü استمرار برنامه های آموزش ایمنی به پرسنل
- ü چک کردن سامانه های کلر زنی از نظر نشتی
- ü اتخاذ تدابیر لازم جهت تخلیه اضطراری و انتقال کارکنان غیر ضروری به محل های امن

## 6- شرح وظایف واحد حراست و امنیت

- ü برقراری ارتباط با نیروی انتظامی جهت برقراری نظم و امنیت در مناطق مورد نیاز
- ü ثبت و ارائه گزارش روزانه به مافوق
- ü برقراری نظم و امنیت در سطح منطقه آلوده و اعمال ضوابط قرنطینه و محدود سازی در محدوده بحران زیستی یا اردوگاههای اسکان موقت
- ü بررسی موارد حقوقی و حل فصل دعاوی

## 7- شرح وظایف واحد روابط عمومی

- ü ثبت و ارائه گزارش روزانه به مافوق
- ü تهیه مستند سازی از سانحه و ارائه به واحد هماهنگی
- ü تهیه و ارائه آمار و اطلاعات عملیاتی مجموعه از طریق جراید و رسانه ها
- ü استمرار برنامه های آموزش همگانی و اطلاع رسانی
- ü جلب مشارکت و همکاری های مردمی و نیرو های داوطلب از طریق آموزش عمومی و توزیع آب بین آسیب دیدگان
- ü ارتباط با کارگروه اطلاع رسانی صدا و سیما و هلال احمر و مرکز بهداشت
- ü اطلاع رسانی موثر جهت کاهش اثرات زیان بار ناشی از طغیان بیماریهای منتقله از تهدیدات زیستی
- ü اطلاع رسانی مناسب به مردم در معرض خطر و آرامش بخشی روانی جامعه
- ü هدایت و مدیریت افکار عمومی به منظور پیشگیری از رعب و وحشت عمومی در اثر پخش شایعات
- ü مدیریت اطلاع رسانی عمومی و رسانه ای

## 8- شرح وظایف واحد برنامه ریزی و پردازش اطلاعات

- ü ثبت و ارائه گزارش روزانه به مافوق
- ü راه اندازی اولیه رایانه های موجود در شرایط قطع برق با UPS جهت دسترسی به نقشه ها و اطلاعات موجود
- ü در اختیار قرار دادن اطلاعات شبکه GIS و همچنین نسخه های پشتیبان
- ü سازماندهی سیستم های ارتباطی (نظیر شبکه و اینترنت) جهت ارتباطات فرا سازمانی

## عملیات یک ساعت اول :

- 1- اطلاع اولیه . اطلاع توسط مدیر شهر به مدیریت بحران و توسط مدیریت بحران به کمیته بحران شرکت، شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و وزارت نیرو و کمیته بحران استان
- 2- در صورت ایجاد نشت گاز کلر دستورالعمل مربوطه پیگیری می گردد
- 3- در صورت وجود شرایط بحران زیستی ، دستورالعمل ویژه بحران زیستی پیگیری می گردد
- 4- ارزیابی اولیه حادثه توسط بهره بردار شهرستان
- 5- اعلام وضعیت بحران توسط مدیر بحران
- 6- فراخوان افراد و استقرار در اتاق بحران
- 7- بستن شیر مخازن جهت حفظ ذخایر آب در مخازنی که شکستگی خطوط انتقال خروجی آنها محرز شده و کنترل ورودی و ارتفاع مخزن با تشخیص تیم عملیاتی و هماهنگی
- 8- از مدار خارج کردن ایستگاههای پمپاژی که شکستگی خطوط انتقال خروجی آنها محرز شده، با تشخیص تیم عملیاتی و هماهنگی
- 9- استقرار دستگاه بسته بندی آب در یکی از منابع مطمئن با تشخیص واحد عملیات

## دستورالعمل ویژه در شرایط بحران زیستی

### 1- اطلاع رسانی اولیه

چنانچه سطح بحران در وضعیت سفید باشد مانند بلایای طبیعی و حوادث غیر طبیعی (غیر خصمانه) که شرکت توانایی مقابله با آن را داشته باشد:

- 1- اطلاع از ابعاد و گستردگی حادثه
- 2- فراخوانی تیم بحران و استقرار در اتاق بحران یا در صورت لزوم در محل حادثه
- 3- تجزیه و تحلیل اطلاعات دریافتی و آزمایش نمونه های مشکوک
- 4- اطلاع رسانی سریع به سایر دستگاهها و سازمانهای مرتبط
- 5- اطلاع رسانی به مردم در معرض خطر
- 6- قرنطینه و محدود سازی منابع آلوده و جمعیتی که در معرض آلودگی قرار گرفته اند.
- 7- شناسایی و شستشو و گندزدایی و رفع آلودگی و حذف منابع آلوده و بازیابی و بازتوانی منابع و

### تاسیسات

چنانچه سطح بحران در وضعیت زرد یا نارنجی یا قرمز باشد (مانند اقدامات بیوتروریسم و حوادث امنیتی زیستی و تهاجمات زیستی از سوی دشمن) که هماهنگی با سایر ارگانها لازم باشد باید با هماهنگی مدیریت بحران و پدافند غیرعامل شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور با قرارگاه پدافند زیستی (شفا) هماهنگ گردد و سایر اقدامات زیر نظر قرارگاه انجام گیرد.

## دستورالعمل ویژه آسیب و نشت از سیلندرهای گاز کلر

1- پس از اطلاع به مدیریت بحران و تیم خنثی ساز گاز کلر با سازمان های ذیربط مانند و اورژانس و نیروی انتظامی تماس بگیرید

2- اعزام فوری تیم واکنش ERU مجهز به تجهیزات خنثی سازی نشت گاز کلر

3- محل نشت را ایزوله و منطقه را تخلیه کنید

4- افراد غیر مرتبط و بدون تجهیزات حفاظتی باید در خلاف جهت وزش باد از محل دور شوند

5- اسکرپر را کنترل کنید و از عملکرد صحیح آن مطمئن شوید

6- از افراد آموزش دیده با تجهیزات و حفاظت فردی کامل استفاده شود (تیم خنثی ساز گاز کلر)

7- باید سعی کرد شیر اصلی قبل از ورود گاز کلر به هوا را بست

8- سیلندر را به گونه ای بچرخانید که قسمت آسیب دیده (محل نشت) در سمت بالا قرار گیرد

9- زمانی که فرد در ساختمان گیر افتاده است و نشت بیرون از ساختمان است باید تمام منافذ ورودی هوا را بست

10- با توجه به سنگین تر بودن گاز کلر نسبت به هوا نقاط مرتفع امن تر هستند

11- بر روی محل نشت نباید به صورت مستقیم آب ریخت. از آب فقط برای خنک کردن مخازن میتوان استفاده کرد.

12- پس از کنترل نشت باید گاز کلر به یکی از روشهای زیر از حالت مخاطره آمیز خارج شود

- مصرف کلر موجود در مخزن آسیب دیده
- انتقال کلر از مخزن آسیب دیده به مخزن سالم
- خنثی سازی کلر به نحوی که با استفاده از لوله مناسب گاز کلر وارد محلول خنثی ساز گردد

## چارت برنامه اقدام اضطراری در شرایط بحران

# ICS



شرکت آب و فاضلاب استان همدان

فرماندهی شرایط اضطراری: مدیر عامل (سید هادی حسینی بیدار)

جانشین اول: معاون بهره برداری (حمیدرضا نیکداد)

جانشین دوم: مدیر دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل (مرتضی جعفری)

